

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕЛИКОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.10.2018 № 165

д. Сусолово

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об удостоверении старосты сельского населенного пункта муниципального образования Великосельского сельского поселения Старорусского района Новгородской области |

Руководствуясь статьей 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года [№](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111900;fld=134;dst=100630) 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 1 октября 2018 года № 304- ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области»

Совет депутатов Великосельского сельского поселения

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение об удостоверении старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского района Новгородской области (приложение № 1).

2.Утвердить описание удостоверения старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского района Новгородской области (приложение № 2).

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Великосельский вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Великосельского

сельского поселения Н.В. Харитонов

Приложение № 1

Утверждено решением Совета

депутатов Великосельского

сельского поселения

от 26.10.2018 № 165

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об удостоверении старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области**

1. Удостоверение старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области (далее удостоверение) является официальным документом, удостоверяющим должность сельского старосты и подтверждающим его полномочия при исполнении служебных обязанностей.  
Передача удостоверения другому лицу запрещается.

2. Удостоверение подписывается Главой администрации Великосельского сельского поселение, удостоверению присваивается уникальный порядковый номер, который фиксируется в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

3. Оформление и выдача служебного удостоверения осуществляется сотрудником Администрации, отвечающим за кадровую работу в течение 3 рабочих дней со дня представления гражданином фотографии, под роспись в журнале учета выдачи удостоверений старост.

4. Сельский староста в случае утраты или порчи удостоверения, исключающей возможность его дальнейшего использования, обязан в течение 3 рабочих дней с момента утраты или порчи удостоверения подать на имя Главы администрации поселения письменное заявление, в котором указываются причины утраты или порчи удостоверения. На основании распоряжения Главы администрации Великосельского сельского поселения старосте вручается новое удостоверение. Информация о факте утери удостоверения с указанием его номера обнародуется.

5. Удостоверение является недействительным в следующих случаях:

5.1. Внесения в него сведений, отметок или записей, не предусмотренных настоящим Положением, а также физических повреждений его обложки и внутреннего разворота, затрудняющих прочтение реквизитов;

5.2. Изменения фамилии, имени, отчества владельца удостоверения;

5.3. Прекращения полномочий старосты;

5.4. Утраты, хищения удостоверения;

5.5. Смерти владельца удостоверения;

5.6. Истечения срока действия удостоверения.

6. При освобождении сельского старосты от замещаемой должности удостоверение подлежит обязательному возврату в Администрацию Великосельского сельского поселения в течение 3 рабочих дней со дня освобождения от замещаемой должности.  
 7. В случае если удостоверение не было возвращено в срок, Администрация признает его недействительным в течение 2 рабочих дней со дня, когда истек срок возврата удостоверения.

Приложение № 2

Утверждено решением Совета

депутатов Великосельского

сельского поселения

от 26.10.2018 № 165

**ОПИСАНИЕ**

**удостоверения старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области**

1.Удостоверение старосты сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района (далее удостоверение) представляет собой книжечку в твердой обложке зеленого цвета размером 100 мм х 80 мм.

2. Записи на внутренней стороне в удостоверении производятся машинописью (с использованием компьютерной техники, оборудованной лазерными или струйными печатающими устройствами), четко, без помарок и подчисток.

3.На внешней стороне удостоверения воспроизводятся в одну строку прописными буквами слова «СЕЛЬСКИЙ СТАРОСТА».

3.В правой верхней части внутренней стороны обложки удостоверения место для фотографии размером 3 х 4 без уголка. В нижнем левом углу размещается дата выдачи («\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.), справа под фото строка для личной подписи, со словами под строкой «личная подпись»). В левом верхнем углу (напротив места для фотографии) слова «Администрация МО «Великосельское сельское поселение Старорусского муниципального района Новгородской области». Чуть ниже мелким шрифтом «настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности».

На правой внутренней стороне удостоверения:

**УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Фамилия, имя, отчество)**

**является старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование населенного пункта)**

**Муниципального образования «Великосельское сельское поселение Старорусского муниципального района Новгородской области»**

**Глава администрации Великосельского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

4. Текст на внутренней стороне удостоверения исполняется черной краской на бумаге белого цвета.

5.Фотография старосты на левой внутренней стороне удостоверения и подпись главы администрации Великосельского сельского поселения на правой внутренней стороне удостоверения заверяются печатью Администрации Великосельского сельского поселения Старорусского муниципального района Новгородской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| «Администрация МО  Фото  3х4  «Великосельское сельское  поселение Старорусского  муниципального района  Новгородской области».   Дата выдачи  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Личная подпись   Настоящее удостоверение подлежит обязательному возврату при оставлении должности | Удостоверение N \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сельский староста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского населенного пункта Великосельского сельского поселения)  Глава Великосельского  сельского поселения Н.В. Харитонов  М.П. |