

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.05.2016 № 81

д. Великое Село

|  |
| --- |
| **Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Администрации Великосельского сельского поселения** |

В целях реализации части 2 статьи 48 Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», Администрация Великосельского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов при Администрации Великосельского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Великосельский вестник».

Глава сельского поселения Н.В. Харитонов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

сельского поселения

от 31.05.2016 № 81

**ПРАВИЛА**

**аккредитации журналистов при Администрации**

**Великосельского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации при Администрации Великосельского сельского поселения осуществляется с целью создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по полному и достоверному освещению деятельности Администрации Великосельского сельского поселения (далее – Администрация поселения).

1.2. Аккредитация журналистов средств массовой информации при Администрации поселения осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами.

1.3. Право на аккредитацию своих журналистов при Администрации поселения имеют официально зарегистрированные на территории Российской Федерации средства массовой информации (далее - СМИ) независимо от формы собственности.

1.4. Аккредитация журналистов при Администрации поселения проводится на основании поданных редакциями СМИ заявок.

**2. Процедура аккредитации**

2.1. Редакция СМИ подает заявку на аккредитацию своих журналистов при Администрации поселения в Администрации поселения на имя Главы администрации Великосельского сельского поселения (далее – Глава администрации).

2.2. Редакция СМИ вправе представить заявку на аккредитацию своих журналистов при Администрации поселения сроком на один год.

Технический персонал (оператор, фотограф) не подлежит аккредитации и выполняет свои профессиональные обязанности (при наличии документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего осуществление работы с аккредитованным при Администрации поселения журналистом) под руководством журналиста, аккредитованного при Администрации поселения.

2.3. Заявка должна быть оформлена на официальном бланке редакции СМИ, подписана ее руководителем или уполномоченным им лицом, заверена печатью (при наличии печати). В заявке указываются:

- полное наименование СМИ, его учредителя или издателя;

- серия, номер и дата выдачи свидетельства о регистрации СМИ;

- серия, номер и дата выдачи лицензии на вещание - для электронных СМИ;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя СМИ;

- индекс, почтовый адрес, телефоны, e-mail (при наличии), факс (при наличии) СМИ;

- фамилии, имена, отчества (при наличии), год рождения, занимаемая должность, контактный телефон журналистов, на аккредитацию которых подается заявка.

К заявке прилагаются фотографии журналистов, на аккредитацию которых подается заявка, на электронном носителе.

2.4. Рассмотрение заявок, осуществляется муниципальным служащим Администрации Великосельского сельского поселения, в чьи должностные обязанности входит вопрос взаимодействия со средствами массовой информации (далее - специалист) в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявки в Администрации поселения.

По результатам рассмотрения специалист готовит предложения Главе администрации об аккредитации указанных в заявке журналистов при Администрации поселения.

2.5. Документом, подтверждающим аккредитацию журналистов при Администрации поселения, является аккредитационная карта, оформленная согласно приложению, к настоящим Правилам.

2.6. Выдача аккредитационной карты осуществляется специалистом в течение 5 рабочих дней со дня подписания Главой администрации.

2.7. В случае утери аккредитационной карты ее владелец или редакция СМИ, от которого был аккредитован журналист, обязаны в течение 3 рабочих дней письменно известить об этом Администрацию поселения. Выдача дубликата аккредитационной карты осуществляется Администрацией поселения в течение 7 рабочих дней со дня обращения.

2.8. Специалистом ведется журнал, в котором регистрируется выдача аккредитационных карт и их дубликатов, а также делаются отметки о возврате аккредитационных карт.

**3. Права и обязанности аккредитованных журналистов**

3.1. Аккредитованный журналист имеет право:

- получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых Администрацией поселения;

- присутствовать на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых Администрацией поселения, за исключением тех случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

- производить запись с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемку заседаний, совещаний и других мероприятий, проводимых Администрацией поселения, за исключением тех случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

- посещать пресс-конференции, брифинги и иные мероприятия, предназначенные специально для СМИ, с участием сотрудников Администрации поселения;

- получать в Администрации поселения информационно-справочные материалы, предназначенные для размещения в СМИ.

Аккредитованный журналист также имеет иные права, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ.

3.2. Аккредитованный журналист обязан:

- соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;

- исполнять требования настоящих Правил;

- ссылаться при использовании материалов, полученных в Администрации поселения, в своих публикациях (выступлениях в эфире) на источник информации;

- соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, определенные регламентом проводимых мероприятий;

- не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не является специально организованным для прессы);

- соблюдать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы Администрации поселения;

Аккредитованный журналист также исполняет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ.

**4. Условия работы с аккредитованными журналистами**

4.1. Администрация поселения обеспечивает следующие условия для профессиональной деятельности журналистов, аккредитованных при Администрации поселения:

предварительное извещение о заседаниях и иных мероприятиях, проводимых Администрацией поселения;

создание благоприятных условий для производства записи во время мероприятий;

обеспечение журналистов по запросу стенограммами, протоколами и иными документами, если содержащаяся в них информация не относится к категории государственной или иной охраняемой законом тайны.

**5. Прекращение аккредитации**

5.1. Аккредитация журналиста при Администрации поселения прекращается:

- по истечении срока аккредитации;

- при прекращении или приостановлении деятельности СМИ в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- по заявлению редакции СМИ, от которого аккредитован журналист;

- в случае увольнения журналиста, о чем редакция СМИ, от которого аккредитован журналист, обязана в течение 3 рабочих дней со дня увольнения сообщить в Администрацию поселения.

5.2. Уведомление о прекращении аккредитации журналиста при Администрации поселения с указанием оснований ее прекращения подписывается Главой администрации и направляется специалистом в редакцию СМИ в течение 3 рабочих дней со дня подписания уведомления.

5.3. Аккредитационная карта подлежит возврату редакцией СМИ в Администрацию поселения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

**6. Лишение аккредитации**

6.1. Журналист лишается аккредитации при Администрации поселения:

- если им или редакцией СМИ, от которого он аккредитован, нарушены требования настоящих Правил;

- если им или редакцией СМИ, от которого он аккредитован, распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство сотрудников Администрации поселения, что подтверждается вступившим в законную силу решением суда.

6.2. Уведомление о лишении журналиста аккредитации при Администрации поселения с указанием оснований ее лишения подписывается Главой администрации и направляется специалистом в редакцию СМИ в течение 3 рабочих дней со дня подписания уведомления.

6.3. Аккредитационная карта подлежит возврату редакцией СМИ в Администрацию поселения в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  к Правилам аккредитации журналистов при Администрации Великосельского сельского поселения |

**ОБРАЗЕЦ**

**аккредитационной карты**

┌──────────────────────────────────────────────┐

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

│ │

│ АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТА │

│ N \_\_\_\_\_ │

│ │

│ ┌─────────┐ │

│ │ │ ФАМИЛИЯ │

│ │ │ │

│ │ │ ИМЯ │

│ │ │ │

│ │ │ ОТЧЕСТВО │

│ │ │ │

│ │ │ Наименование СМИ │

│ └─────────┘ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│(должность, ФИО, подпись уполномоченного лица │

│ МП │

│ │

│ Действительна по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ ПРЕССА │

└──────────────────────────────────────────────┘

**ОПИСАНИЕ**

**аккредитационной карты**

Аккредитационная карта изготавливается из плотной бумаги, имеет размер 8 x 12 см.

На лицевой стороне располагаются:

вверху надпись – «АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»;

ниже в центре надпись – «АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТА», под надписью - номер карты;

ниже слева - место фотографии формата 3 x 4 см;

справа от фотографии - фамилия, имя, отчество (при наличии) журналиста СМИ;

ниже - наименование СМИ;

ниже справа - должность, ФИО и подпись уполномоченного лица, место для печати;

внизу - указание срока действия аккредитационной карты;

в нижней части - сиреневая полоса с белой надписью «ПРЕССА».